

甘肃省民族事务委员会文件

甘民委发〔2025〕62号

关于做好2025年度甘肃省少数民族语言文字 翻译专业高级职称申报评审工作的通知

各市州人力资源和社会保障局、民（宗）委，兰州新区组织部、党群政法和社会工作部，省直有关部门人事处（职改办），省属各企业集团人力资源部，甘肃矿区人社局，中央在甘有关单位人事处（职改办）：

根据省人社厅《关于做好2025年度全省专业技术人员职称申报评审工作的通知》（甘人社通〔2025〕238号）精神，2025年全省少数民族语言文字翻译专业高级职称评审会议拟于今年11月上旬召开。现就做好2025年度甘肃省少数民族语言文字翻译专业高级职称申报评审工作有关事宜通知如下：

一、评审范围

甘肃省少数民族语言文字翻译专业高级职称评审委员会评审译审、一级翻译，代评二级翻译。

二、申报条件

（一）业绩条件。业绩条件和要求按《甘肃省少数民族语言文字翻译专业职称评价条件标准》（甘人社通〔2021〕308号）有关规定执行，其他相关申报要求按省人社厅有关文件规定执行。

（二）业绩时限。申报人的业绩须在2025年9月30日前取得。申报人在该时限之后取得的业绩，可作为业绩成果在下次申报职称时使用。

（三）任职年限。专业技术总年限和现职称任职年限，均计算到2025年12月31日。纳入岗位管理事业单位人员的任职年限从聘用的当月计算；其他单位人员的任职年限，原则上从取得职称资格的当月起计算。职称资格取得时间按照职称评审委员会表决通过的时间计算。职称资格证书时间按照职称资格文件印发时间计算。岗位聘用时间按照事业单位党委（党组）会议研究后确定的聘用时间计算。

（四）转系列申报。专业技术人员岗位发生变化的，经单位考核合格，方可申请转系列评审，并按新系列资格条件申报职称，其专业技术人员资历计算可按转系列前后实际资格和聘任（用）时间累计计算。转系列人员当年度不得申报高一级职称，须在新系列（专业）聘任（用）满1年以上。未转系列人员，不得跨系列申报高一级职称。转系列申报需在系统中填报现有同级职称。

三、网上申报

(一) 申报系统。2025 年度职称申报评审工作依托“甘肃省职称申报评审管理信息系统”组织开展。申报人可登录“甘肃省人力资源和社会保障厅”网站，点击“职称评审”链接进入“甘肃省职称申报评审管理信息系统”进行申报。

(二) 申报时间。“甘肃省职称申报评审管理信息系统”于 2025 年 9 月 1 日 0 时启动。个人申报于 9 月 30 日 24 时结束。申报时间截止后将关闭申报通道，不再受理。

用人单位（申报单位）审核及推荐时间为 10 月 20 日前。

(三) 证明材料。申报人员登录本人账号，在规定时间内签署申报诚信承诺书，填写个人申报信息，扫描上传真实、完整、清晰的佐证材料及个人 2 寸彩色照片（材料类型为 JPG、JPEG 或 PDF 格式，单个文件大小不超过 2M）。

1. 学历材料

2002 年后取得的学历，须提供学历（学位）证书和《教育部学历证书电子注册备案表》（学信网免费申请），并在“学信网验证码”栏目中填入 12 位数的验证码（验证有效期要在 2025 年 11 月底前有效）；

2001 年及之前取得的学历，须提供学历（学位）证书和《中国高等教育学历认证报告》（学信网免费申请）；

取得国外学历学位的，须提供教育部留学服务中心认证的《国外学历学位认证书》；

取得港澳台地区学历学位的，须提供教育部留学服务中心认证的《港澳台学历学位认证书》；

取得党校、军队学历等其他学历的，须提供学籍卡或毕业生登记表等相关材料；

2008 年以后的技工院校毕业生提供网上毕业证书查询结果；
2008 年之前的技工院校毕业生提供毕业生登记表或学籍卡。

2. 专业技术资格和聘任材料

事业单位申报人须提供现任职称证书和聘任文件；企业申报人须提供现任职称证书。现任职称证书是转系列后取得的，还需上传原系列职称证书。

3. 专业技术工作经历材料

申报时，对照专业技术资格条件，先选择专业技术工作经历类别，再填写相应内容，并上传充分的佐证材料。

4. 年度考核材料

申报人须如实填报近三年年度考核结果。

5. 继续教育材料

须提供近五年的继续教育材料。上传到“知识更新能力”模块。

6. 帮扶基层经历材料

除艰苦条件单位和各类企业外，其它省、市属单位中晋升高级职称的人才，须有县以下基层或企业一年以上的服务或工作经历。相关材料上传到“帮扶基层经历”模块。

7. 公示结果证明材料

用人单位须对申报人的申报材料和申报情况进行公示，公示期不少于5个工作日。对使用“破格”条件、“艰苦边远”等条件申报职称资格，以及申报“基层有效”的人员延长公示期，为10个工作日。公示材料通过“批量上传公示材料”功能提交至系统。

8. 业绩成果-论文论著材料

论文、论著内容须与本人申报专业相关。

期刊须在国家新闻出版署 (<http://www.nppa.gov.cn>) 进行检索，论文需进行查重率检索验证。省职改办提供“中国知网”收录论文查重服务，供用人单位和专业技术人员在信息系统中免费使用，不接受任何报告单。未收录论文由用人单位联系“中国知网”进行查重，并上传有单位签字盖章的“中国知网”查重报告单。查重结果以“去除引用文献复制比”为准，核心期刊论文不超过15%、省级期刊论文不超过25%。

论文要分项上传刊物的封面、主办单位页、目录页、正文等，外文须上传中文译文。论著要分项上传封面、版权页、目录（摘录）页、编委会名单页、标有著作字数页。

9. 业绩成果-课题（项目）材料

内容须与本人申报专业相关。

申报人须提供包括立项、结题（验收、鉴定）等一套完整的原件资料。上传材料含立项和结题（验收、鉴定）材料的封面、个人排名页、立项和结题（验收、鉴定）单位盖章页。

10. 业绩成果-奖励和荣誉材料

获奖内容要与本人申报专业相关。

奖励认定按照省职改办《关于当前深化职称改革工作中几个具体事项的通知》（甘职改办〔2018〕24号）执行。

11. 业绩成果-其他业绩材料

对照资格条件需上传的其他业绩佐证材料，按照资格条件符合性逐条做好排序。

四、注意事项

（一）关于上传材料的要求

为确保申报工作顺畅有序进行，避免多次重复退回造成网络拥堵，占用系统资源等问题，影响其他专业技术人员正常申报，各级审核单位对申报人员上传的各项申报资料退回次数不超过3次。

（二）关于原始材料的要求

网上资格审查通过人员需准备原始材料备查。原始申报材料主要是在系统中上传的现职称证书、专业技术工作经历材料、业绩成果和论文、论著材料的原件，并按顺序整理，列出纸质材料清单。管理单位和评委会会有权抽查部分原始申报材料进行复核。

确需复核原始材料的，由各主管单位、各市（州）、县（市、区）统一受理。原始申报材料由主管单位或下级职改部门按要求统一报送，不得由申报人员个人报送。

（三）关于答辩的规定

高级职称申报人员，须按照《甘肃省评审高级专业技术职务任职资格答辩办法》（甘职改办〔2001〕12号）的规定参加答辩，答辩时间另行通知。

（四）关于统一办证

由甘肃省少数民族语言文字翻译专业高级职称评审委员会统一办理职称电子证书。

（五）关于账号创建及业务口径

单位及个人账号创建、其他事项业务口径以省人社厅《关于做好2025年度全省专业技术人员职称申报评审工作的通知》（甘人社通〔2025〕238号）各项要求为准。

五、工作要求

（一）申报人员须诚信申报

申报人员须在规定时间内登录职称系统填写申报信息，并按要求扫描上传清晰的电子版佐证材料。申报人员上传个人材料应清晰准确，避免出现漏报、错报、未放指定位置等情况。因上传材料不清晰或出现漏报、错报、未放指定位置、错过申报时间等导致的后果，由申报人员承担。不允许个人跨账户、多账号申报，重复申报视为无效。

（二）申报单位要发挥用人主体作用

申报单位要严格执行“四公开”（政策、标准、程序、结果公开）制度，有序推进本单位职称申报、审核、公示、推荐等工作。

要认真落实中央“职称晋升、参与科技计划项目等重要节点

必须开展科研诚信教育”的要求，开展诚信申报职称教育。要将《甘肃省少数民族语言文字翻译专业职称评价条件标准》在本单位网站、公告栏等公布、张贴，切实让每个专业技术人才学习对照。各单位在推荐、评审前，要在本单位宣传栏等明显场所或单位网站、工作群等公示申报对象的姓名、申报职称层级、符合评价条件标准的业绩等。要切实落实“对申报人的工作经历、业绩能力、有关证明材料的真实性和推荐程序负责”的要求，把好职称申报的“第一道关”，在推荐前完成论文审核、论文著作送审、证书核查、业绩真伪辨别等工作。

要认真落实中央关于专业技术人才的“论文等科研成果发表后1个月内，要将所涉及的实验记录、实验数据等原始数据资料交所在单位统一管理、留存备查”的规定，未交所在单位统一管理、留存备查的，可不作为职称申报评审依据，用人单位可拒绝推荐。

评审结束后，要及时下载打印评审通过人员电子评审表，用印后装入其个人人事档案。

（三）主管部门要加强审核监督作用

主管单位要严格按照《职称评审管理暂行规定》《甘肃省职称评审监管暂行办法》要求，切实履行工作职责，认真审查申报推荐材料，重点审查申报人员是否符合条件、申报材料是否真实有效、申报信息是否准确完整、申报推荐程序是否规范、申报系列专业是否与岗位和从事专业一致。对不符合申报条件或不符合申

报要求的，注明存在问题并及时退回；对弄虚作假或举报核实确有问题的，取消申报资格并记入诚信体系。

工作日政策咨询电话：0931-8823408

申报系统技术咨询电话：0931-8827827（袁老师）

甘肃省民族事务委员会

2025年9月1日

抄送：省职改办

甘肃省民族事务委员会办公室

2025年9月2日印发
